| Información General del Proyecto | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID Proyecto** | SignAI | **Fecha:** | | 12-08-2024 |
| **Nombre Proyecto** | SignAI | | | |
| **Director de Proyecto** | Ariel Silva | **Área** | Desarrollo | |
| **Área Ejecutora Responsable** | Área de Tecnología | | | |
| **Mandante/Cliente** | No Aplica | **Área** | No Aplica | |
| **Sponsor** | CITT DuocUC | | | |

| Descripción del Proyecto | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Necesidad del Negocio** | | | |
| La necesidad que da origen al proyecto es que se han observado casos de instituciones médicas y educativas que no cuentan con una preparación adecuada ni con protocolos bien definidos para atender a personas con sordera o mudez . Esto ha generado un problema de exclusión significativa, y actualmente no existe una alternativa efectiva con relación a los avances tecnológicos contemporáneos.  **Objetivos estratégicos del proyecto**:  Ser pioneros en el ámbito comunicativo con la comunidad sorda y muda mediante una innovación en el ámbito tecnológico, haciendo nuestro enfoque principal, la inclusión. | | | |
| **Objetivos Generales del Proyecto** | | | |
| **Objetivo General del Proyecto:**  Desarrollar un servicio consumible que traduzca e interprete lengua de señas.  **Objetivos Específicos del Proyecto:**   * Lograr una precisión de un 75% de la Red Neuronal dentro de las primeras mil interacciones. * Lograr una precisión de un 75% de las palabras en Lengua de Señas durante las primeras 500 interacciones. * Superar el umbral de 20 integraciones de nuestro servicio dentro de 5 meses. | | | |
| **Entregables** | | | |
| **Entregables del Proyecto:**   * **Acta de Constitución:** Documento donde se definirá qué es el proyecto, quién es el director, su nivel de autoridad y el porqué del Proyecto. * **Plan dirección de proyecto:** Documento donde se proporcionará una ruta detallada para llevar a cabo un Proyecto. * **Plan gestión de alcance:** Documento donde se establecerá cómo se define, desarrolla, controla y gestiona el alcance del Proyecto. * **Gestión de riesgos:** Documento donde se describe cómo se identificarán, evaluarán, mitigarán, controlarán y gestionarán los riesgos a lo largo del Proyecto. * **Plan gestión de calidad:** Documento donde se establecerá cómo se planificará, implementará y controlará la calidad del Proyecto. * **Cronograma:** Documento donde se establecerá cuándo se realizarán las diferentes actividades dentro del proyecto y cuánto tiempo tomará cada una. * **Plan gestión de recursos:** Documento donde se describe cómo se identificarán, adquirirán, gestionarán y liberarán los recursos necesarios para llevar a cabo el Proyecto. * **Plan gestión de interesados:** Documento donde se describe cómo se identificarán, involucran, gestionarán y comunicarán las necesidades, expectativas e influencias de todas las partes interesadas en el Proyecto. * **Visión del proyecto:** Documento donde se establecerá una comprensión compartida y una dirección clara para el Proyecto. * **Retrospectiva proyecto:** Donde se reflexionará el desempeño del equipo a lo largo de cada sprint realizado. * **Acta de cierre:** Donde se realiza un resumen de las actividades. Se Indican los principales hitos y actividades realizadas * **Informe de cierre:** Donde se realiza una evaluación del desarrollo del proyecto, con el fin de reflejar la calidad y grado de satisfacción de los productos obtenidos.   **ENTREGABLES DEL PRODUCTO**   * Código fuente de la API. * Código fuente de la Red Neuronal. * Archivo de modelo de la red. * Backup de la base de datos. * Código fuente de aplicación móvil de prueba. * Código fuente de página web de prueba. | | | |
| **Supuestos y Restricciones** | | | |
| **Supuestos**: En este proyecto no hay supuestos.  **Restricciones**:   * **Tiempo de desarrollo***:* El tiempo de desarrollo no sobrepasará de lo estipulado por el ramo de CAPSTONE. * **Alcance del Proyecto**: El alcance será inmutable y el desarrollo del proyecto se guiará única y exclusivamente en base a lo estipulado en la Declaración de Alcance. * Aplicaciones: Sólo se desarrollaran dos aplicaciones básicas las cuales sirvan de ejemplo para la Integración, éstas no serán complejas ni completas, ni tampoco se planea su distribución o publicación. | | | |
| **Relación con Proveedores**: Si existe relación con proveedor externo, CITT DuocUC. | | | |
| **No hay proveedores externos** |  | **Llamado a Propuesta** |  |
| **Continuación de Contrato** |  | **Existe un Único Proveedor** | x |

| Hitos del Proyecto |
| --- |
| 1. Inicio y Planificación del Proyecto x |
| 1. Entregar Acta de Constitución x |
| 1. Entregar Planificación Temporal x |
| 1. Entregar Documento de la Arquitectura del sistema x |
| 1. Entregar Documento definición proyecto APT ! |
| 1. Entregar planificación temporal x |
| 1. Entregar Acta de Cierre del proyecto x |
| **Hitos del Producto** |
| 1. Completar datos del diccionario x |
| 1. Creación de la api función voz a texto x |
| 1. Creación de la api función video a texto x |
| 1. Implementación de función de voz y video en aplicaciones de prueba (web y móvil) ! |
| 1. Implementación de la red neuronal a la API ! |

| Riesgos del Proyecto | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción** | **Probabilidad** | **Impacto** | **Acciones de Respuesta al Riesgo** |
| La Red Neuronal no cumple con los requisitos necesarios. | **Medio** | **Alto** | Tener Set de Datos de repuesto, más completos.  Modificar la Arquitectura de la Red para encontrar mejoras. |
| Sobrepaso de los tiempos estimados | **Baja** | **Alto** | Debido a la metodología que se utilizará en el proyecto, se dejará un mes hábil para mitigar estos tiempos extras. |
| Inexperiencia del Equipo en Tecnología o Dominio | **Medio** | **Medio** | Auto capacitarse con Cursos y Material online. |
| Dependencia de Recursos Externos | **Medio** | **Medio** | Identificar y diversificar las dependencias, evaluar alternativas y establecer un plan de contingencia en caso de problemas con recursos externos. |
| Falta de Comunicación con Interesados del Proyecto | **Medio** | **Alto** | Establecer acuerdos claros de disponibilidad y comunicación con los interesados del Proyecto. |

| Estimación de Tamaño | |
| --- | --- |
| **Costo total estimado** | $1150000 |
| **Plazo total estimado en cantidad meses, semanas o días** | 4 Meses |
| **Esfuerzo total estimado en HH** | 765 |

| Dimensión del Proyecto | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Importancia**  **Estratégica** | | **Complejidad**  **Negocio** | | | **Complejidad**  **Tecnológica** | | | **Complejidad por**  **Tamaño** | |
| **Baja** |  | **Baja** | |  | **Baja** |  | | **Baja** |  |
| **Media** | X | **Media** | | X | **Media** |  | | **Media** | X |
| **Alta** |  | **Alta** | |  | **Alta** | X | | **Alta** |  |
| **Dimensión (AP=Administración de Proyecto):** | | | | | | | | | |
| **1/AP Básica** |  | | **2/AP Media** | X | **3/AP Avanzada** |  |  | | |

| Observaciones |
| --- |
|  |